

BIBLIOTECA PROF. FRANCISCO DE AQUINO BEZERRA

POLÍTICA DE DOAÇÃO DE LIVROS

A Biblioteca IFMT - Cuiabá Bela Vista recebe doações de livros e periódicos a serem incorporados ao seu acervo. As doações devem ser destinadas a apoiar atividades de pesquisa ou de ensino. Não serão aceitas cópias de livros, apostilas, folders institucionais, dentre outros materiais que não se identificam com os objetivos da biblioteca. O desenvolvimento do acervo de uma biblioteca é dinâmico e deve priorizar as necessidades da comunidade. Assim, é importante ressaltar que alguns livros recebidos podem eventualmente ser doados para outras instituições, caso a biblioteca considere que não devem integrar seu acervo.

No entanto, em respeito às políticas de desenvolvimento de coleções e de preservação e conservação, o público interessado em doar materiais à Biblioteca deve obedecer aos seguintes procedimentos para a efetivação das doações:

a) o doador deve preencher e assinar o termo de doação disponível na Biblioteca.

b) a Biblioteca, quando do recebimento da doação, executará os procedimentos técnicos necessários à incorporação dos materiais no acervo. O processamento e a incorporação ao acervo serão feitos de acordo com a disponibilidade de tempo de trabalho da equipe técnica;

c) serão aceitos os materiais quando:

- O assunto estiver relacionado às áreas de interesse da biblioteca;
- Completar o acervo, mediante incorporação de materiais relevantes, atualizados e completos;
- A biblioteca necessitar de novos exemplares para atender à demanda;
- Suprir falhas de coleção;

- Substituir materiais danificados ou extraviados;
- Agregar valor histórico para a Instituição;

d) não serão aceitos materiais com as seguintes características:

- Obras danificadas ou em mau estado de conservação;
- Cópias reprográficas (xérox);
- Volumes de títulos que não constam do acervo e que não tenham assegurada a continuidade de recebimento;
- Volumes de coleções que não sejam mais utilizadas;
- Volumes de coleções descontinuadas e que estejam disponíveis on-line;
- Idioma pouco acessível;
- Material com necessidade de acondicionamento especial e de uso restrito;

e) Casos excepcionais serão discutidos pela Equipe de Bibliotecários. Após análise da doação recebida, os materiais ficarão sob inteira gestão da Biblioteca, que se reserva o direito de incorporar, devolver, repassar ou descartar, conforme as normas internas vigentes.